



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
เทศบาลตำบลป่าแฝก  
อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา  
(รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน)

จัดทำโดย

คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของเทศบาลตำบลป่าแฝก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

## รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลป่าแฝก อำเภอมะเข่ใจ จังหวัดพะเยา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ทราบระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และทำให้หน่วยงานหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีคุณธรรมทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐ ให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่าง ๆ ที่จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ ประกอบด้วย

๑) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าแฝก ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบไปด้วย ๗ ประเด็น ได้แก่

- ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) การให้บริการและระบบ E-service
- ๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- ๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒) การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

- ๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- ๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ
- ๔) ระยะเวลา

๓) การวิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลป่าแฝกในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

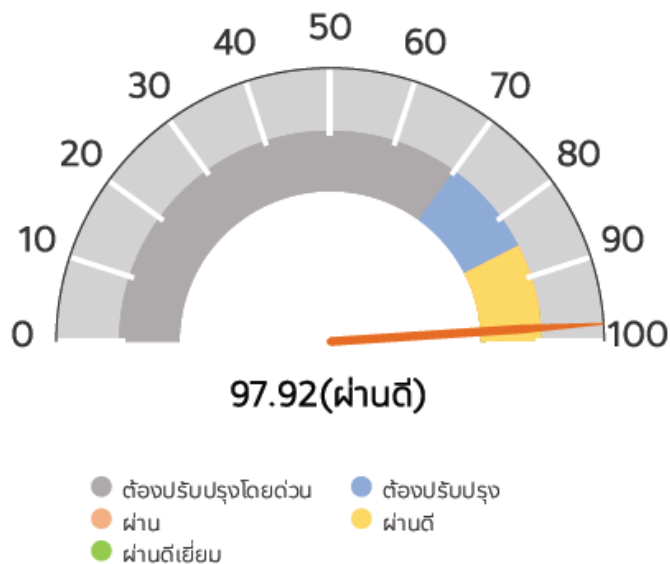
ซึ่งผลการวิเคราะห์จะช่วยสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลป่าแฝกในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลป่าแฝกได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อคะแนนระดับประเทศให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าแฝก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าแฝก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน เท่ากับร้อยละ ๙๗.๙๒ คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมินระดับ ผ่านดี โดยมีผลคะแนนเรียงตามตัวชี้วัด ดังนี้

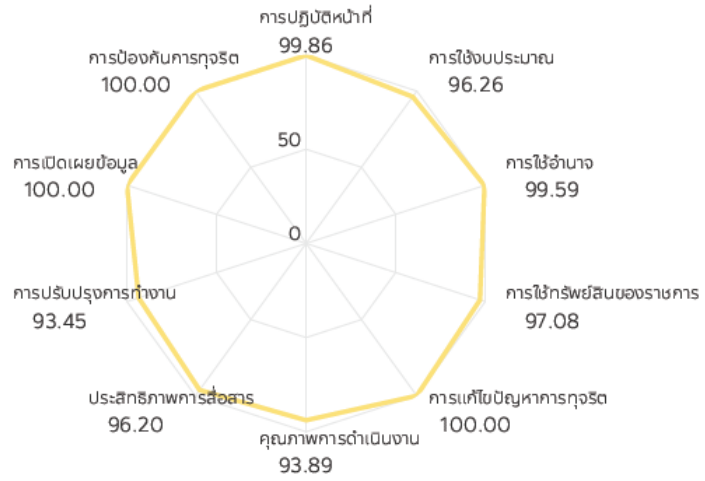
- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๙.๘๖ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๖.๒๖ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๙.๕๙ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๙๗.๐๘ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๙๓.๘๙ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๖.๒๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๙๓.๔๕ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน

### ผลการประเมินในภาพรวม

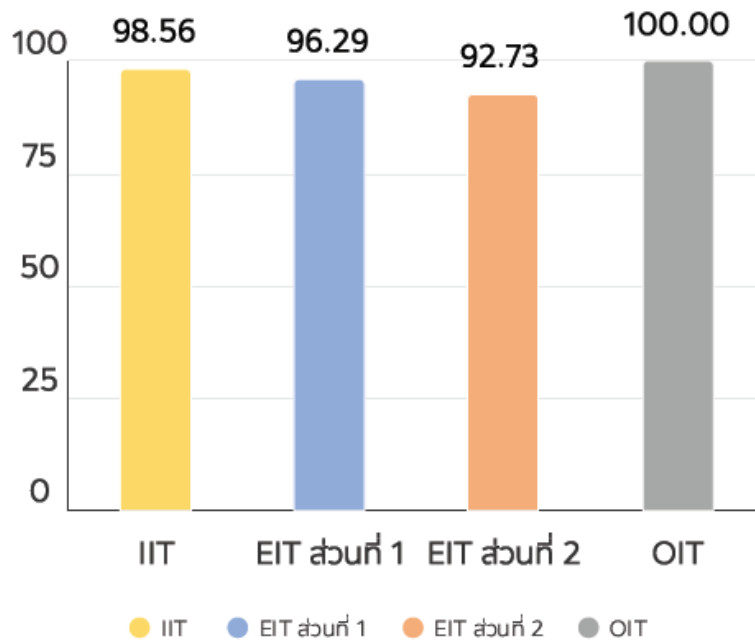


## ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2566



## ผลการประเมินรายเครื่องมือ



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับหัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ im	<p>จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พบว่าประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานยังปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ได้มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานหรือรับผิดชอบต่องานในหน้าที่เท่าที่ควรจะเป็น โดยได้รับคะแนนการประเมินอยู่ที่ร้อยละ ๙๙.๑๘ คะแนน โดยมีอีกจำนวนร้อยละ ๒.๕๐ ที่เห็นว่า เจ้าหน้าที่มิได้ทำหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานหรือยังขาดความรับผิดชอบของงานในหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วอาจเกิดขึ้นด้วยสาเหตุดังต่อไปนี้</p> <p>๑. เกิดจากการที่ผู้มีส่วนได้เสียภายในเห็นว่าการพิจารณาความดีความชอบมิได้ต่อบุคลากรทำงานของเจ้าหน้าที่หรือการประเมินความดีความชอบนั้น มีอาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนการทำงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้ หากเมื่อเกิดด้วยสาเหตุที่ทำให้การวิเคราะห์นั้นจริง การประเมินความดีความชอบที่ไม่เป็นธรรมย่อมส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานของเจ้าหน้าที่ลดลง และเกิดผลสัมฤทธิ์ตลอดจนการรับผิดชอบต่อหน้าที่ไม่เป็นไปเท่าที่ควรจะเป็น จึงควรปรับปรุงระบบการประเมินความดีความชอบของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัดต่อไป</p>

**ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service**

ลำดับหัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	EIT	ข้อ e๓	จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง การให้บริการและระบบ E-Service พบว่าประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ กรณี หน่วยงานให้บริการโดยยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมากเท่าที่ควร ซึ่งได้คะแนนจากการประเมินในข้อ e๓ ร้อยละ ๘๖.๘๐ ควรมีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อนำไปสู่การลดระยะเวลาในการให้บริการให้สั้นลง โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนช่วย เช่น ระบบ e-service เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการได้โดยง่าย ลดปัญหาการให้บริการล่าช้าและซับซ้อนโดยไม่จำเป็น

**ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ลำดับหัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e๔	จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ กรณี หน่วยงานยังมีช่องทางการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ผู้ให้บริการยังไม่เพียงพอ โดยได้คะแนนร้อยละ ๙๐.๑๐ จึงควรพัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อสังคมออนไลน์ ตลอดจนเพิ่มช่องทางการสื่อสารแบบ ๒ ทาง ในลักษณะการถาม-ตอบเพื่อให้ประชาชนสามารถสอบถามหรือขอทราบข้อมูลได้ตลอดเวลา

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความคำถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๔.กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	IIT	ข้อ i๒๑	<p>จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ</p> <p>กรณี การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ กรณีนี้ได้รับผลการประเมินในข้อ i๒๑ ร้อยละ ๙๒.๕๐ และยังมีอีกร้อยละ ๗.๕๐ ที่เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการยืมใช้ทรัพย์สินอย่างไม่ถูกต้อง สาเหตุอาจเกิดจากการคุมการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ของเทศบาล ตำบลป่าแฝกยังไม่รัดกุมเท่าที่ควร ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากการที่วัสดุ ครุภัณฑ์ถูกกระจายเพื่อใช้งานตามส่วนงาน กองต่างๆ อยู่แล้ว การตรวจสอบวัสดุประจำปีทำได้ค่อนข้างยากเมื่อมีการนำไปใช้งานจึงขาดการติดตาม ซึ่งเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้งานไม่บ่อยนัก ส่วนครุภัณฑ์ที่ใช้เป็นประจำมีการควบคุมตรวจสอบอย่างสม่ำเสมออยู่แล้ว เช่น รถยนต์ส่วนกลาง ครุภัณฑ์ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น และควรกำหนดวิธีการยืมใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ แก่ทุกส่วนกองให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการนำไปใช้ส่วนตัวหรือนำไปใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง</p>

**ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

ลำดับหัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i๘	<p>จากผลการประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ</p> <p>บุคลากรในหน่วยงานยังไม่มีส่วนร่วมในการในกระบวนการงบประมาณเท่าที่ควร</p> <p>จากผลคะแนนที่ได้ในข้อ i๘ ได้คะแนนร้อยละ ๙๔.๑๘ โดยบุคลากรในหน่วยงานยังมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณน้อย ดังนั้นเทศบาลตำบลป่าแฝกควรสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและการติดตามประเมินผลในการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลป่าแฝกให้มากยิ่งขึ้น</p>

**ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล**

ลำดับหัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i๑๔	<p>จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ประเด็นที่ควรพัฒนาหรือปรับปรุง คือ</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>กรณีนี้ได้รับผลการประเมินในข้อ i๑๔ ร้อยละ ๙๘.๓๕ แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานยังขาดความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนขั้นเงินเดือนอยู่บ้าง ดังนั้นเทศบาลตำบลป่าแฝกจะต้องสร้างมาตรการในการใช้ดุลพินิจของผู้บริหารในการพิจารณาความดีความชอบให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาค ความเป็นธรรม และเป็นประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่</p>



ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน
๗.กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	OIT	ข้อ ๐๓๒	จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผ่านมาในเรื่อง กลไกและมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประเด็นที่ควรพัฒนา หรือปรับปรุง คือ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy โดยเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดยังขาดความรู้ความเข้าใจนโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องการเกี่ยวกับนโยบายดังกล่าว ซึ่งอาจนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานได้ จึงควรสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องการเกี่ยวกับ นโยบาย No Gift Policy ให้แก่ผู้บริหาร และพนักงาน เทศบาลและบุคลากรในสังกัดให้เพิ่มมากขึ้น

ส่วนที่ ๒ การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย และขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือกระบวนการในการพิจารณาความดีความชอบให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราช  ๒. ปรับปรุงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน	- ทุกส่วนกองในสังกัด	๑.๑ ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย และขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจถึงตัวชี้วัดการประเมิน และเพื่อให้คณะกรรมการประเมินได้ทราบถึงขั้นตอนวิธีการประเมินที่กฎหมายกำหนด  ๑.๒ ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานตามตัวชี้วัดมาตรฐานการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการทำงานให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๒. การให้บริการและระบบ e-service	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดเป็นตัวชี้วัดรายบุคคลหรือตัวชี้วัดส่วนราชการเรื่องการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการและการให้บริการผ่านระบบ e-service</li> </ul>	ทุกภารกิจ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด</li> <li>- กองคลัง</li> <li>- กองช่าง</li> <li>- สถานศึกษาในสังกัด</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดตั้งคณะทำงานพิจารณาทบทวนและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เป็นรูปแบบออนไลน์ (E-service)</li> <li>๒. ดำเนินการปรับปรุง แก้ไข และทดลองใช้ระบบ</li> <li>๓. ติดตามผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ</li> </ol>	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีการเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นแก่ผู้ให้บริการ</li> <li>- กำหนดให้มีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารในลักษณะการสื่อสารแบบ ๒ ทาง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ต้องการทราบได้ตลอดเวลา</li> </ul>	ทุกภารกิจ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำนักปลัด</li> <li>- กองคลัง</li> <li>- กองช่าง</li> <li>- สถานศึกษาในสังกัด</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นเพิ่มมากขึ้น เช่น การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook instagram twitter</li> <li>๒. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line หรือแอปพลิเคชัน Traffy Fondue หรือหมายเลขโทรศัพท์ผู้บริหารโดยตรง</li> </ol>	( ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดทำคู่มือการยึดทรัพย์สินของราชการ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - สถานศึกษาในสังกัด	๑. เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าส่วนราชการแต่ละกอง จัดทำคู่มือยึดทรัพย์สินและขั้นตอนระยะเวลาในการยึดทรัพย์สินให้ชัดเจน  ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาคู่มือยึดทรัพย์สินราชการให้บุคลากรทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๖-๓๐ ก.ย. ๖๗
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณและร่วมในการติดตามประเมินผลในการใช้จ่ายงบประมาณ  - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - สถานศึกษาในสังกัด	๑. ฝึกอบรม/ประชุมชี้แจง กฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ การเสนอโครงการเพื่อจัดทำงบประมาณบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line , Facebook , เว็บไซต์) เป็นต้น	- ฝึกอบรมในห้วงไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ (๑ ม.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๗)  ๒. กรณีเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา
๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>- ส่งเสริมกระบวนการขับเคลื่อนจริยธรรม</p> <p>-ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงาน</p>	สำนักปลัด	<p>๑.ฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม และมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.กำหนดให้มีการออกประกาศนโยบายและแผนการบริหารงานทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>-ฝึกอบรมหวังไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค. ๒๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๗)</p> <p>ออกประกาศ ๑ ต.ค. ๒๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๗)</p>
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัดเทศบาล	ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหาร พนักงานและบุคลากรในสังกัดมีความรู้เกี่ยวกับนโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑ ต.ค. ๒๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๗

### ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

#### ๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

๑.๑ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจและการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากปัจจุบัน การประเมิน ITA ไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดการทำงานของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ถูกกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินเพื่อให้ได้รับเงินตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ ดังนั้น บุคลากรบางส่วนที่ไม่ใช่ผู้รับผิดชอบโดยตรงมักมองการประเมิน ITA ไม่ใช่งานหลักและไม่ให้ความสำคัญ

#### ๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

๑.๒ เทศบาลตำบลป่าแฝกเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดเล็ก มีงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีการบริหารค่อนข้างจำกัด มีงบประมาณเพื่อใช้ในการปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อใช้ในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะน้อยมาก ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการทำงานตามตัวชี้วัด ITA พอสมควร